

VAE

VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

Faire reconnaître officiellement vos compétences par un diplôme

48h / 6 à 8 mois 3 000 € HT — TVA non applicable, art. L.6351-6 du Code du travail

DURÉE	TARIF	RÉFÉRENCE	FORMAT
48h / 6 à 8 mois	3 000 € HT / pers.	KI-VAE-001	Présentiel + Distanciel
Effectif : Accompagnement individuel Délai d'accès : 15 jours selon disponibilité du consultant			

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier la certification professionnelle (RNCP/RS) la mieux adaptée à son parcours et à ses objectifs.
- Constituer un dossier de recevabilité solide et conforme aux exigences du certificateur.
- Analyser et formaliser ses expériences professionnelles en compétences certifiables.
- Rédiger un livret de présentation des acquis (livret 2) clair, structuré et convaincant.
- Mettre en valeur ses réalisations professionnelles à travers des preuves tangibles et pertinentes.
- Se préparer efficacement à l'entretien oral devant le jury de validation.
- Maîtriser les techniques de communication orale pour défendre son dossier avec assurance.

PUBLIC VISÉ & PRÉREQUIS

Public : Salariés du secteur privé souhaitant valoriser leur parcours ; Agents de la fonction publique (titulaires ou contractuels) ; Demandeurs d'emploi en reconversion ou repositionnement ; Travailleurs indépendants et entrepreneurs ; Bénévoles et aidants disposant d'une expérience significative ; Tout actif souhaitant faire certifier ses compétences

Prérequis : Justifier d'au moins 1 an d'expérience (salariée, bénévole ou indépendante) en lien avec la certification visée — toute activité professionnelle ou bénévole est prise en compte ; Avoir identifié une certification inscrite au RNCP ou au RS ; Être motivé et disponible pour s'investir sur 6 à 8 mois ; Aucune condition de diplôme préalable requise

PROGRAMME DÉTAILLÉ

PHASE 1 — Recevabilité & cadrage du projet (Mois 1)

- ▶ Entretien individuel d'accueil et analyse du parcours
- ▶ Vérification de la recevabilité et choix du référentiel

PHASE 2 — Analyse des compétences & formalisation (Mois 2 à 4)

- ▶ Analyse approfondie du parcours professionnel
- ▶ Mise en correspondance avec le référentiel de certification

PHASE 3 — Finalisation du dossier & préparation au jury (Mois 5 à 7)

- ▶ Finalisation et relecture complète du Livret 2
- ▶ Préparation à l'entretien oral devant le jury
- ▶ Simulations d'entretien et travail sur la posture

PHASE 4 — Jury, résultats & suite du parcours (Mois 8)

- ▶ Accompagnement le jour J et débriefing post-jury
- ▶ Plan de compléments ou valorisation du diplôme obtenu

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- ▶ Questionnaire de positionnement en amont (recueil des besoins)
- ▶ Exercices pratiques et mises en situation tout au long de la formation
- ▶ QCM + cas pratique en fin de formation
- ▶ Attestation individuelle de formation
- ▶ Évaluation à froid à 3 mois (questionnaire de transfert)

ACCESSIBILITÉ & HANDICAP

KAP INNOV'5.0 s'engage à rendre ses formations accessibles à toutes et tous. Toute situation de handicap est prise en compte en amont. Référente handicap : Catherine OLINY — contact@kapinnovnew.com (délai de prévenance : 15 jours avant le démarrage).

FINANCEMENT

Cette formation peut être prise en charge via les dispositifs suivants :

- ▶ Accompagnement finançable via le GIP France VAE — prise en charge possible jusqu'à 100 % selon la situation du candidat

Notre équipe vous accompagne dans le montage de votre dossier de financement.